

**UNIVERZITET U TUZLI r a s p i s u j e
K O N K U R S**

za prijem u radni odnos

- | | | |
|---|---|-------------|
| 1. Viši stručni saradnik u Službi za javne nabavke | (na određeno vrijeme do povratka zaposlenice sa porodijskog odsustva) | 1 izvršilac |
|---|---|-------------|

te istovremeno raspisuje i

**O G L A S
za prijem u radni odnos**

- | | | |
|--|--|-------------|
| 1. Referent za studentska pitanja | (na neodređeno vrijeme) | 2 izvršioca |
| 2. Upravnik Univerzitetske dvorane | (na neodređeno vrijeme) | 1 izvršilac |
| 3. Pomoćni kuhar u Studentskom centru | (na neodređeno vrijeme) | 1 izvršilac |
| 4. Portir u Tehničkoj službi | (na određeno vrijeme najduže do dvije godine) | 1 izvršilac |
| 5. Spremačica u Tehničkoj službi | (na određeno vrijeme do povraka zaposlenice sa bolovanja, a najduže do dvije godine) | 1 izvršilac |

USLOVI:

Pored opštih uslova utvrđenih Zakonom kandidat treba da ispunjava i slijedeće posebne uslove:

Za poziciju 1. Konkursa – Visoka stručna sprema – diplomirani ekonomista, sa dvije godine radnog iskustva u struci i poznavanje rada na računaru;

Za poziciju 1. Oglasa – Srednja stručna sprema – završena upravna škola ili gimnazija, sa jednom godinom radnog iskustva u struci i poznavanje rada na računaru;

Za poziciju 2. Oglasa – Srednja stručna sprema – svi smjerovi, sa jednom godinom radnog iskustva u struci;

Za poziciju 3. Oglasa - PK kuhar, sa jednom godinom radnog iskustva u struci;

Za poziciju 4. Oglasa – KV/NK - svi smjerovi, sa šest mjeseci radnog iskustva u struci;

Za poziciju 5. Oglasa – NK, završena osmogodišnja škola, sa šest mjeseci radnog iskustva u struci.

Uz prijavu na Konkurs/Oglas, kandidat je dužan priložiti slijedeću dokumentaciju:

- kraću biografiju, kontakt telefon i adresu prebivališta;
- diplomu o stečenoj odgovarajućoj visokoj stručnoj spremi (za poziciju 1. Konkursa),
- svjedočanstvo o završenoj odgovarajućoj srednjoj školi (za poziciju 1. i 2. Oglasa), odnosno o stečenoj stručnoj spremi PK kuhar (za poziciju 3. Oglasa);
- svjedočanstvo o završenoj odgovarajućoj srednjoj/osnovnoj školi (za poziciju 4. Oglasa), odnosno o završenoj osnovnoj školi (za poziciju 5. Oglasa);
- uvjerenje o radnom iskustvu u struci (nakon sticanja potrebnog stepena stručne spreme);
- dokaz o poznavanju rada na računaru (za poziciju 1. Konkursa i poziciju 1. Oglasa);
- fotokopiju radne knjižice, uključujući i stranice sa podacima o radnom stažu;
- uvjerenje o državljanstvu, ne starije od šest mjeseci ili fotokopiju CIPS-ove potvrde prebivališta/boravišta;
- uvjerenje o nekažnjavanju (izdato od suda ili MUP-a), ne starije od tri mjeseca.

Prijavu na Konkurs/Oglas kao i kraću biografiju kandidat je dužan vlastoručno potpisati.

Ukoliko kandidat pripada kategoriji lica iz člana 1. Zakona o pravima boraca/branitelja i članova njihovih porodica dužan je o tome priložiti uvjerenje nadležnog organa.

Dokazi o ispunjavanju traženih uslova moraju biti priloženi u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

Izbor kandidata izvršit će se putem prethodne provjere radnih sposobnosti.

Sa izabranim kandidatom za pozicije 1., 2., i 3. Oglasa zaključit će se ugovor o radu na neodređeno vrijeme, a sa izabranim kandidatima na ostale pozicije Konkursa/Oglasa zaključit će se ugovor o radu na određeno vrijeme, uz obavezan probni rad u trajanju od 3 mjeseca, za sve pozicije Konkursa odnosno Oglasa. Sa izabranim kandidatima na poziciju 1. Oglasa radno-pravni status će se uspostaviti po odlasku zaposlenika u penziju, a za poziciju 2. Oglasa sa 01.09.2009. godine.

Izabrani kandidat, prije zaključivanja ugovora o radu, dužan je pribaviti dokaz (uvjerenje) o opštoj zdravstvenoj sposobnosti.

Opis poslova za radna mjesta po Konkursu/Oglasu nalazi se na WEB stranici Univerziteta, www.untz.ba.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova iz Konkursa/Oglasa dostaviti u **zatvorenoj koverti** na adresu: **UNIVERZITET U TUZLI, Ulica Muharema Fizovića-Fiska br.6, Tuzla**, sa naznakom „Prijava na Konkurs/Oglas – ne otvaraj – za radno mjesto _____; pozicija _____ Konkursa /Oglasa“.

Ukoliko kandidat aplicira na više pozicija Konkursa/Oglasa dužan je za svaku poziciju podnijeti posebnu prijavu sa traženom dokumentacijom.

Rok za podnošenje prijave na Konkurs/Oglas je 8 dana od dana objavljivanja.

Neotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.