

Na osnovu člana 51. tačka a) Zakona o visokom obrazovanju («Službene novine Tuzlanskog kantona broj: 08/08, 11/09 i 12/09), člana 18. stav (1) tačka a) Zakona o Univerzitetu u Tuzli («Službene novine Tuzlanskog kantona» broj: 09/08, 8/10 i 7/11), člana 72. stav (1) tačka c) Statuta Univerziteta u Tuzli,(Prečišćeni tekst), na prijedlog Rektora Univerziteta, Upravni odbor Univerziteta u Tuzli, na sjednici održanoj 27.10.2011.godine d o n o s i :

PRAVILNIK o uslovima prodaje u obavljanju trgovine na malo na Univerzitetu u Tuzli

Član 1.

Ovim pravilnikom regulišu se uslovi prodaje u obavljanju trgovine na malo na Univerzitetu u Tuzli (u daljem tekstu Univerzitet).

Član 2.

Na Univerzitetu obavlja se trgovina na malo, u objektima registriranih Poslovnih jedinica, koje posluju u sastavu Univerziteta.

Član 3.

U prodajnim objektima, kako na robi u izlogu, tako i na robi koja se nalazi unutar prodajnog objekta, istaknute su cijene po kojima se obavlja prodaja potrošačima. Cijene se ističu na posebnim za to uvedenim kontrolnim oznakama veličine 6,5 x 4,0 cm, na kojima pored cijene sa uračunatim PDV-om, iskazane u službenoj valuti Bosne i Hercegovine, po jedinici mjere pišu i trgovački naziv robe i evidencijski broj zaduženja iz trgovačke knjige (TKM).

Član 4.

Pri prodaji robe kupcima se obavezno izdaje račun za prodatu robu (isječak iz registar kase, ili porezna faktura – račun A4 formata).

Član 5.

U poslovnim jedinicama svi kupci imaju jednaka prava i sa svim kupcima se pod jednakim uvjetima obavlja prodaja robe.

Član 6.

Prodavac je obavezan izvršiti prodaju robe na zahtjev kupca, ako se ta roba nalazi u prodajnom objektu. Prodavac je obavezan da vodi računa o prodaji robe koje se nalaze u prodajnom objektu.

Član 7.

Sva roba koja se nalazi u prodaji u poslovnoj jedinici mora biti deklarirana u skladu sa zakonom.

Član 8.

Prodavac je dužan obezbijediti podatke za identifikaciju robe koja se prodaje, odnosno koja se nalazi u maloprodajnom objektu.

Član 9.

Potrošač ima pravo na reklamaciju za kupljenu robu u prodajnom objektu u kom je kupovina obavljena, uz predočenje računa o kupovini.

Član 10.

Potrošač svoje pravo na reklamaciju ostvaruje na način i pod uslovom, da svoj zahtjev podnese trgovcu u pismenoj formi čim je otkrio nedostatak, a najkasnije u roku od 30 dana od kupovine robe, ukoliko zakonom nije drugačije određeno.

Član 11.

Ovlašteno lice u prodajnom objektu može riješiti zahtjev potrošaču u vezi sa reklamacijom odmah, na usmeni zahtjev, ukoliko je očito da se radi o grešci za koju potrošač nije odgovoran, odnosno koja nije nastala greškom potrošača.

Član 12.

Ukoliko se reklamacija ne može riješiti odmah, prodavac je dužan da obavijesti pismeno ili usmeno kupca o reklamaciji, najkasnije u roku od 8 dana od dana prijema reklamacije.

Član 13.

Ukoliko se radi o opravdanoj reklamaciji potrošača, trgovac je dužan da robu sa nedostatkom zamijeni novom robom, ili da potrošaču vrati iznos plaćen za tu robu, ili da uz saglasnost potrošača otkloni nedostatak na robi.

Član 14.

U slučaju da potrošač nije zadovoljan sa rješenjem reklamacije, svoja prava može ostvariti putem mjesno nadležnog suda.

Član 15.

Potrošač nema pravo na reklamaciju ukoliko je nedostatak na robi nastao njegovom krivicom, ili ako je u trenutku kupovine znao, ili mogao da utvrdi nedostatke.

Član 16.

Potrošač ima pravo i obavezu da provjeri račun, kvalitet i količinu kupljene robe, i da preuzme račun za kupljenu robu.

Član 17.

Radno vrijeme poslovnih jedinica se utvrđuje posebnim aktima Univerziteta u skladu sa općinskom odlukom o radnom vremenu u trgovini.

Član 18.

O izvršenju odredbi ovog pravilnika zadužen je Rektor Univerziteta, ili drugi zaposlenik po njegovom ovlaštenju.

Član 19.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

UNIVERZITET U TUZLI
Broj:04-8870-3.6./11
Tuzla, 27.10.2011.godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG
ODBORA

Hasiba Omeragić, dipl.pravnik